



תקנון קורס שחייה

מהדורה: 10/23

בשעה טובה מתחילה/ה בנכם/בתכם ללמוד לשחות בקאנטרי קלאב אופקים (להלן, בהתאמה: "המשתתף" ו-"הקאנטרי"). ממש לפני הנגיעה הראשונה במים, ברצוננו להביא לידיעתכם את תקנון קורס השחייה. בחתימתכם על תקנון זה, הנכם מאשרים ומסכימים לכל האמור להלן:-

כללי:

1. צוות המדריכים של הקאנטרי קלאב אופקים הינו צוות מיומן ומוסמך, אולם, ידוע כי אין התחייבות לכך שבסיום קורס לימוד שחייה, ידע המשתתף לשחות בכוחות עצמו.
2. מבנה הקורס: 10 שיעורים, עד חמישה ילדים בקבוצה, משכו של כל שיעור הינו 45 דקות.
3. היעדרויות: ידוע לי כי עליי להודיע על אי הגעה מתוכננת עד שבוע ימים ממועד קיומו של השיעור בו ייעדר המשתתף. כן ידוע לי כי לאור המבנה הייחודי של קורס השחייה, ומתכונת הלימוד המדורגת, לא תתאפשרנה השלמות בגין חיסורים.

מדיניות ביטול, הקפאה וזיכוי:

4. בכל מקרה של ביטול השתתפות בקורס, יחולו על המשתתף דמי ביטול בסך של 100 ₪. דמי הרשמה לקורס, לא יוחזרו בכל מקרה. ידוע לי כי ביטול הרשמה לקורס, וקבלת החזר עלות הקורס באופן מלא, למעט דמי ביטול ודמי הרשמה כאמור, הינו אפשרי במהלך התקופה המקסימאלית של עד שבוע ימים ממועד תחילת הקורס.
5. ידוע לי כי ביטול הרשמה לקורס לאחר המועד הנקוב בסעיף 4 לעיל, הינו אפשרי במהלך תקופה של עד מועד קיומו של השיעור השלישי בקורס (כולל), וכי במקרה של ביטול כאמור, יחולו על המשתתף דמי ביטול יחסיים בגובה התמורה היחסית בגין השיעורים שהתקיימו בקורס עד למועד הודעת הביטול של המשתתף, בתוספת עמלת סליקת אשראי בגובה 2% מהעסקה.
6. ידוע לי כי בגין ביטול הרשמה לקורס, שיעשה לאחר השיעור השלישי, לא יבוצע כל החזר כספי למשתתף והוא יחויב במלוא עלות הקורס.
7. ידוע לי כי הנהלת הקאנטרי רשאית לבטל את רישומו של כל משתתף בקורס במקרה בו לא שולמה מלוא עלות הקורס ו/או משתתף הפר את כללי הבטיחות או המשמעת בקאנטרי ו/או נמנע מלהישמע להוראות המדריכים ו/או הפר את תקנון הקאנטרי ו/או הפר את הוראות תקנון קורס זה, וזאת לאחר שקיבל אזהרה בעניין. במקרה זה, תופסק לאלתר השתתפותו של המשתתף בקורס, ותושב לו עלות הקורס החלקית אשר בגובה התמורה היחסית ששולמה על ידי ו/או בשם המשתתף, בגין השיעורים בקורס שלאחר מועד הפסקת השתתפותו של המשתתף בקורס.
8. אני מתחייבים להודיע לחברה על כל שינוי במצב הרפואי של המשתתף, מיד עם היווצרות השינוי כאמור. הנהלת הקאנטרי תהא רשאית להפסיק את השתתפותו של המשתתף במקרה הצורך, על פי אסמכתא רפואית שתומצא על ידי המשתתף, לבקשת הנהלת הקאנטרי. במקרה כזה, יחולו הוראות סעיף 7 לעיל לעניין גובה החזר הכספי אשר ישולם למשתתף אשר השתתפותו הופסקה בשל מצבו הרפואי.
9. אני מצהיר ומאשר שידוע לי ומוסכם עליי כי התשלום עבור קורס השחייה כולל כניסה למשתתף הקורס ולמלווה אחד, בלבד וכי התשלום האמור לא מגלם ולא כולל כניסה לשאר מתחמי הפעילות ו/או השתתפות בפעילויות אחרות, בקאנטרי. כמו כן, אני מצהיר ומאשר שידוע לי ומוסכם עליי כי יש להגיע לשיעור בקורס, רבע שעה לפני תחילתו (לא תתאפשר הגעה לפני כן), ואני מתחייב לצאת ממתחם הקאנטרי מיד לאחר סיום השיעור.
10. לא ניתן להקפיא השתתפות בקורס.
11. לא ניתן להמרות את השתתפות בקורס לאדם אחר.
12. לא ניתן לבקש הארכת קורס בגין חיסורים ו/או מכל סיבה שהיא.
13. לא ניתן להמיר רכישת קורס או חלק ממנו, תמורת שירותים אחרים הניתנים בקאנטרי, ולהיפך.



בטיחות ומשמעת:

14. אני מתחייב בזאת, כי בעת שהותי ו/או שהותו של המשתתף במתחם הקאנטרי לא נגרום בהתנהגותנו לכל הפרעה ו/או מטריד לניהולו התקין של הקאנטרי ו/או להתנהלותו השוטפת ובכלל זה להתנהלותו השוטפת של הפעילויות בקאנטרי ו/או למשתתפים בפעילויות השונות בקאנטרי. כמו כן, אנו מתחייבים לשמור על כללי הבטיחות וההתנהגות המקובלים בקאנטרי.
15. ידוע לי כי על בעלי שיער ארוך חלה החובה לחבוש כובע ים.
16. אני מתחייב בזאת, כי המשתתף והמלווה ימלאו אחר כללי הנחיות וכללי המשמעת וההתנהגות של הקאנטרי, המפורטים בתקנון הקאנטרי ובחתימתי על תקנון זה, הנני מאשר כי נמסר לידי עותק מתקנון הקאנטרי, וכי עיינתי בו וקראתי אותו היטב.

נזק לרכוש ו/או גוף:

17. ידוע לנו כי הנהלת הקאנטרי, אופקים חדשים-החברה הכלכלית לפיתוח אופקים בע"מ (להלן "חכ"ל אופקים") ו/או עיריית אופקים אינם אחראים לכל נזק שעלול להיגרם לרכושנו במהלך השתתפות בפעילות בקאנטרי לרבות לנזק לרכוש כתוצאה מגניבה אבדן וכיו"ב, ואני פוטר את הנהלת הקאנטרי, חכ"ל אופקים ואת עיריית אופקים מכל טענה ו/או הפסד רכוש, מכל מין ומכל סוג, וכן נזק גופני הנובע ממחדל או מעשה, שאינם בעטיין של הנהלת הקאנטרי ו/או חכ"ל אופקים ו/או עיריית אופקים, ואין ולא תהיה לי כל טענה בעניין.

הצהרת בריאות:

18. בחתימתי מטה על תקנון זה, הריני מצהיר כי מצב בריאותו של המשתתף תקין ומאפשר לו לבצע מאמצים גופניים במסגרת הפעילות בבית הספר לשחייה של הקאנטרי.
19. הנהלת הקאנטרי ו/או חכ"ל אופקים ו/או עיריית אופקים יהיו אחראיים ולא יישאו בכל נזק עקיף, תוצאי או מיוחד, שיגרם למשתתף ו/או ללקוח ו/או לצד שלישי כלשהו, בעקבות מעשה ו/או מחדל שנעשה בניגוד להוראות תקנון הקאנטרי או תקנון קורס זה או הוראות כל דין אחר.

שונות:

20. תקנון זה מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך כל האמור בו מיועד לנשים וגברים, כאחד.
21. הנהלת הקאנטרי תהא רשאית על פי שיקול דעתה הסביר ובכל זמן, לשנות ו/או לעדכן את התקנון, וזאת ללא כל צורך במתן התראה מוקדמת. שינוי בתקנון ייכנס לתוקף מרגע פירסומו בלוח המודעות של הקאנטרי.
22. רישומי הנהלת הקאנטרי בדבר נוכחות ומועדי מסירת הודעה מוקדמת על היעדרות ו/או על כוונה לבטל הרשמה לקורס, יהוו ראיה לכאורה לנכונותם.
23. הנהלת הקאנטרי רשאית, אך לא חייבת, לשלוח ללקוחות ו/או משתתפי הקורס פרסומים, מבצעים, הנחיות, עדכונים, חידושים וכדומה, מעת לעת, בין היתר באמצעות הודעות דוא"ל או SMS, בכפוף לקבלת הסכמת הנמען בהתאם לאמור בסעיף 30א לחוק התקשורת (בזק שידורים), התשמ"ב-1982 (להלן: "חוק התקשורת"). על אף האמור, בהתאם להוראת סעיף 30א(ג) לחוק התקשורת ובכפוף להוראות הדין, תהא החברה רשאית לשלוח אל הנמען דיוור שיווקי כאמור, בעניין מוצר ו/או שירות שרכש הנמען מהקאנטרי ו/או מחכ"ל אופקים ו/או מעיריית אופקים, ו/או בעניין מוצרים ו/או שירותים מסוג דומה להם, אף ללא הסכמתו. הנמען יכול לבחור בכל עת להפסיק לקבל דיוור שיווקי מהחברה וזאת ע"י פנייה בכתב להנהלת הקאנטרי או דרך פנייה להנהלת הקאנטרי באופן בו שוגר הדיוור השיווקי האמור, לפי בחירת הנמען. הודאות בדוא"ל או בפקס מחייבות קבלת אישור על קבלתן.
24. כל מחלוקות, טענות ותביעות בקשר לאתר לרבות, אך לא רק, בקשר עם התכנים והשירותים/המוצרים המוצגים או המוצעים על ידי הקאנטרי ו/או מי מטעמו, ידונו על פי דיני מדינת ישראל. מקום השיפוט הבלעדי לכל עניין הנוגע לתקנון זה ולשימוש באתר הינו בבתי המשפט המוסמכים בעיר באר-שבע והצדדים שוללים במפורש סמכות של כל בית משפט אחר לעניין זה.



25. היה והוראה מהוראות תקנון זה תיקבע על ידי בית המשפט כבלתי חוקית ו/או בלתי חוקית ו/או בלתי תקפה, אזי לא יבטל הדבר את יתר הוראות תקנון זה ו/או את יתר חלקי אותה הוראה שבוטלה ו/או צומצמה על ידי בית המשפט, אשר לא בוטלו או צומצמו.
26. כל השתהות בקיום זכות המגיעה לקאנטרי ו/או חכ"ל אופקים ו/או עיריית אופקים, או אי עמידה של מי מהן על זכות המגיעה להן לפי תקנון זה או על פי דין, הינה לפנים משורת הדין בלבד ולא תשמש או תיחשב כוויתור של מי מהן על זכות כאמור.

מדיניות פרטיות:

ידוע למשתתף ולחתום מטה, מאושר ומוסכם עלינו, כדלקמן-

27. הנהלת הקאנטרי מתייחסת בכבוד לפרטיות המשתתף והחתום מטה, ומחויבת לשמור ולהגן על המידע האישי שהיא מחזיקה אודות המשתתף והחתום מטה.
28. מדיניות הפרטיות להלן מתארת את האופן בו אוספת הנהלת הקאנטרי מידע, סוג המידע הנאסף, אופן השימוש במידע וכן הדרך בה נשוא המידע, יכול להסירו או לשנותו.
29. במדיניות זו, הביטוי "מידע אישי" משמעו כל מידע הנאסף על ידי הנהלת הקאנטרי ו/או מי מטעמה, או נמסר להנהלת הקאנטרי ו/או מי מטעמה על ידי המשתתף ו/או החתום מטה, שבאמצעותו ניתן באופן סביר לזהות את נשוא המידע ו/או מידע המוגן על פי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: "חוק הגנת הפרטיות"), ובכלל זה אך לא רק, שם פרטי, שם משפחה, מס' ת.ז., כתובת, מספר טלפון, דוא"ל, תאריך לידה, מצב רפואי, מידע על אמצעי תשלום וחשבון בנק. חלק מהמידע הנאסף אינו מזהה את נשוא המידע אישית ואינו נשמר ביחד עם המידע האישי. זהו מידע סטטיסטי ומצטבר.
30. במסגרת ההתקשרות של נשוא המידע מול הנהלת הקאנטרי ו/או מי מטעמה, מסכימים המשתתף והחתום מטה לכך שהנהלת הקאנטרי תאסוף, תשמור ותשתמש במידע האישי של נשוא המידע באופן המתואר במדיניות זו.
31. ידוע לי כי אין אני ואין המשתתף חייבים למסור את המידע האישי כאמור ומסירת המידע נעשית מרצוננו החופשי ובהסכמתנו, אולם, ללא מסירת המידע האישי, לא תוכל הנהלת הקאנטרי להציע לנו את שירותי הקאנטרי במסגרת קורס השחייה.
32. המידע האישי שנאסף יישמר במאגר המידע של הקאנטרי ושל החכ"ל אופקים, המתנהל על פי דין (להלן: "המאגר") ובאחריות חכ"ל אופקים. חתימתי מטה מעידה על הסכמתי ועל הסכמת המשתתף למדיניות פרטיות זו וכי פרטינו יישמרו וינהלו במאגר כאמור.
33. השימוש במידע שבמאגר יעשה בהתאם להוראות מדיניות פרטיות זו או על פי הוראות כל דין-למטרות המפורטות להלן.
34. המידע האישי יישמר במאגר כאמור, בין היתר, למטרות הבאות: (א) כדי לספק לנו את השירותים או המוצרים/השירותים שרכשנו מהקאנטרי; (ב) ליצירת קשר כאשר הנהלת הקאנטרי ו/או מי מטעמה סבורים שקיים צורך בכך בקשר עם השירותים או המוצרים שרכשנו מהקאנטרי, לרבות בדרך של דיוור ישיר; (ג) לספק תמיכה ולטפל בבקשות או בתלונות וכן לניהול המידע על לקוחות/מנויי הקאנטרי שהינם תלמידים בקורס זה; (ד) למטרת שיווק, גיוס לקוחות וניהול מכירות, לרבות, אך לא רק, לצורך ניהול מועדון לקוחות/מנויים של הקאנטרי ועל מנת לספק להם מידע אודות המוצרים והשירותים המוצעים על ידי הקאנטרי או על ידי גופים קשורים בקאנטרי, בכפוף להוראות כל דין חל;
35. הנהלת הקאנטרי תשמש במידע האישי ובמידע האחר שנאסף בקשר על פעילותנו כמפורט לעיל ותחלוק אותו עם עובדים, שותפים, ספקי שירותים, מדריכים, יועצים וחברות/גופים מסונפים אחרים למטרות המפורטות לעיל, ובכפוף לכל דין.



36. הנהלת הקאנטרי מתייחסת לנושא האבטחה ברצינות רבה ועושה מאמצים רבים ומיישמת כלים ונהלים שונים על מנת להגן על המידע האישי שלנו ולהבטיח שאיננו נגיש לגורמים בלתי מורשים. כלים ונהלים אלה מצמצמים אמנם את הסיכון לפרצות אבטחה אך עם זאת אינם מספקים בטחון מוחלט. אי לכך, הנהלת הקאנטרי אינה יכולה להבטיח שירות חסין לפרצות אבטחה אך עם זאת אינם מספקים בטחון מוחלט. אי לכך, הנהלת הקאנטרי אינה יכולה להבטיח שירות חסין מכל טעויות, תקלות, יירוטי מידע בלתי חוקיים או גישה בלתי מורשת למידע השמור או לכל סיכוני אבטחת מידע אחרים, או לשמירה על פרטיות התקשורת שלנו עם הנהלת הקאנטרי.

37. על-פי חוק הגנת הפרטיות, כל אדם זכאי לעיין במידע שעליו המוחזק במאגר מידע. אדם שעיין במידע שעליו ומצא כי אינו נכון, שלום, ברור או מעודכן, רשאי לפנות לבעל מאגר המידע בבקשה לתקן את המידע או למוחקו. פנייה כזאת יש להפנות לחברה באמצעות דואר אלקטרוני country@hcl.co.il. בנוסף, אם המידע שבמאגר משמש לצורך פניה אישית אלינו, אנו זכאים על-פי חוק הגנת הפרטיות לדרוש בכתב שהמידע המתייחס אלינו יימחק ממאגר המידע.

שם הילד המשתתף בקורס: _____ | ת.ז של הילד: _____ | גיל: _____

שם של אחד ההורים: _____ | ת.ז שלך ההורה: _____

תאריך: _____ | חתימת הורה: _____